



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario

Certificato Penale del Casellario Giudiziale

(ART. 25 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 5673/2019/R

Al nome di:

Cognome **BEI CLEMENTI**
Nome **ERMANNINO**
Data di nascita **02/09/1950**
Luogo di Nascita **GUBBIO (PG) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 25 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI PERUGIA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

PERUGIA, 18/04/2019 08:09



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(DE PALMA GIOVINA)



Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

CURRICULUM

Il sottoscritto dott. Ermanno Bei Clementi nato il 02/09/1950 a Gubbio, ex dipendente di ruolo dell'AUSL n.1 della Regione dell'Umbria nel profilo Tecnico della Prevenzione Coordinatore Esperto, nell'ambito degli ambienti di Vita e di Lavoro, categoria DS

DICHIARA

sotto la propria responsabilità avvalendosi della facoltà di autocertificazione ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, di avere il seguente curriculum formativo e professionale, avendo presentato i seguenti servizi in azienda privata e nelle pubbliche amministrazioni:

- a) Dal 01/04/1974 al 31/04/1975 presso la Ditta Tatry de Walt in Ellera di Perugia con la qualifica di operaio specializzato capoposto;
- b) Dal 01/06/75 al 31/08/77 presso il comune di Gubbio in qualità di Vigile Urbano;
- c) Dal 01/09/77 al 31/01/80 presso il comune di Gubbio in qualità di Vigile Urbano con funzioni di vigile sanitario presso l'allora Ufficio Sanitario;
- d) Dal 01/02/80 al 29/05/89 presso la USL Alto Chiascio come Vigile Sanitario - operatore professionale collaboratore;
- e) Dal 30/5/89 prima USL Alto Chiascio e poi USL n. 1 in qualità di Vigile Sanitario, Operatore Professionale Coordinatore, Tecnico della Prevenzione Coordinatore, Tecnico della Prevenzione Coordinatore Esperto;

In merito ai requisiti culturali, lo scrivente fa presente, che oltre al Diploma di perito Capotecnico Elettrotecnico conseguito presso l'istituto A. Volta di Perugia nell'anno scolastico 1972/73, nell'anno 1994 ha conseguito, nel termine dei quattro anni accademici previsti. Laurea in Sociologia con la votazione di 103/110;

Dichiara che nell'ambito della propria attività ha svolto le mansioni proprie del T.P. presso tutti i servizi del DIP, confrontandosi con numerosissime figure dirigenziali.

Dichiara che, in occasione della partecipazione ad alcuni convegni e corsi di aggiornamento in tema d'igiene di alimenti e nutrizione, è intervenuto in qualità di relatore.

Dichiara di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione, aggiornamento, seminari e giornate di studio:

- 1) Corso di vigilanza igienica sugli alimenti e bevande (DPR 327/80) presso il centro G. Costantino di Perugia periodo 07-28 Aprile 1981;
- 2) Corso per operatori incaricati di funzioni UPG nella vigilanza nei luoghi di lavoro presso centro studi G. Costantino Perugia periodo Febbraio-Aprile 1984 ore 125;
- 3) Seminario di aggiornamento degli operatori di vigilanza nei luoghi di lavoro Perugia 15/06/1985;
- 4) Attestato di frequenza corso di aggiornamento in micologia 1° parte ottobre 1986, ore n. 39;
- 5) Attestato di frequenza corso di aggiornamento in micologia 2° parte novembre 1986, ore n. 39;
- 6) Attestato di frequenza al primo corso per aspiranti sommelier "La vite, i vitigni, la vinificazione, le adulterazioni";
- 7) Corso di aggiornamento su "La carta Ittica Regionale" periodo gennaio 1987;
- 8) Corso di Micologia presso l'università di Agraria di Perugia periodo ottobre-novembre 1989, conseguendo l'attestato di "IDONEO" con delibera n. 546 del 19/02/1990;
- 9) Convegno Nazionale U.N.P.I.S.I. tenutosi a Pugnochiuso su "D.lgs 109/92 periodo 10/11/12 settembre 1993;
- 10) Attestato di frequenza alle giornate di studio su " Il nuovo ordinamento finanziario e contabile degli enti locali" D.lgs 77/95 organizzato dalla Provincia di Perugia periodo luglio 1996;
- 11) Attestato di frequenza alle giornate di studio tenutesi a Città di Castello sulla L. 447/95 organizzato dalla Provincia di Perugia;
- 12) Convegno alimenti e imprese "Le nuove regole del Gioco", Presso l'USL Modena, periodo 13/10/1997;
- 13) Corso di formazione " Aspetti giuridici delle funzioni di Polizia Giudiziaria" organizzato dall'USL n. 1 periodo novembre 1998-febbraio 1999 ore 30;
- 14) Corso di aggiornamento "Igiene degli alimenti e nutrizione" organizzato da USL n. 1 ad

1/3 Bei Clementi Ermanno

- u) "Il regolamento degli uffici e dei servizi" 26 maggio 2003.
- 33) "Corso pratico finalizzato allo sviluppo continuo professionale del TP ecc." 19 ECM, Vasto CH, 25/27 settembre 2003;
- 34) Corso su "L'organizzazione dipartimentale" 8 ECM, ASL1 Gubbio 31/10/2003;
- 35) Corso di formazione "Funzioni di PG, approccio alla Vigilanza e Controllo ecc" 26 ECM, Umbertide, dal 07/10 al 11/11/2003
- 36) "Master per dirigenti e responsabili di servizi" I° modulo, Assisi 18/21 novembre 2003;
- 37) "Master per dirigenti e responsabili di servizi" II° modulo Assisi 11/12 dicembre 2003;
- 38) "Gestione Privacy: il nuovo trattamento dati personali" 8 ECM Gubbio 30 giugno 2004;
- 39) "Attività istituzionale degli ispettori micologi ecc." 10 ECM, Perugia Parco S. Margherita 25/26 novembre 2004;
- 40) "Le tossinfezioni alimentari: conoscenza, gestione ecc." 12 ECM Corato BA 01/04 dicembre 2004;
- 41) "La gestione della privacy nelle strutture sanitarie: ecc." 8 ECM Città di Castello 17 dicembre 2004;
- 42) "La gestione per processi ed il miglioramento continuo: ecc." 14 ECM Gubbio 6/8 Giugno 2005;
- 43) "Strumenti di valutazione e valorizzazione delle risorse umane nelle aziende sanitarie" 8 ECM Gubbio 13 luglio 2005;
- 44) "Le funzioni di Polizia Giudiziaria del T.P." 18 ECM Montepaone Lido CZ 21/24 settembre 2005;
- 45) "Compiti e responsabilità del T.P. tra attività amministrativa e di PG, 15 ECM Foligno 16 dicembre 2005.
- 46) "aspetti innovativi e monitoraggio degli agenti chimici e cancerogeni" ASL 1 Umbertide, 28/29 Settembre 2006;
- 47) Corso d'informazione sulla "Celiachia" gestito dalla SEDES Gubbio 07/11/2006;
- 48) Docenza c/o Liceo Scientifico Statale "A.Volta" Spoleto; ore due, anno 2007;
- 49) Docenza c/o IPSIA "Cavour-Marconi" Perugia; ore quattro, anno 2007;
- 50) Docenza c/o IPSSARCT "F.Cavallotti" Città di Castello; ore due, anno 2007;
- 51) Docenza c/o ITCG "Spagna" Spoleto; ore due, anno 2007;
- 52) Docenza c/o ITCG "I. Salviani" Città di Castello; ore due, anno 2007;
- 53) " Conferenza programmatica Regionale sulla prevenzione" Umbertide 29 giugno 2007.

A firma Dott.ssa Carla Cicioni è stato nominato membro della commissione per la vigilanza delle farmacie in data 06/06/1994. A firma responsabile del servizio dott. Giuseppe Cistaro è stato nominato membro della neonata commissione per la valutazione dei provvedimenti amministrativi L.689/81, in qualità di esperto, avendo gestito detti provvedimenti, in autonomia, dalla data d'entrata in vigore di detta legge. A firma dei Dottori Andrea Alesini, Paola Biraschi, Mariella Rossi è stato delegato quale componente della sottocommissione comunale per il collaudo delle strutture fisse e mobili degli impianti di pubblico spettacolo, delega che ha mantenuto sino al collocamento a riposo. A firma del dott. Ernesto Camoni è stato delegato a sovrintendere e quindi a redigere il verbale di prelievo ufficiale alle Sorgenti di acque minerali, insistenti nel territorio dell'USL di competenza, da parte degli operatori ARPA Con delibera n. 1316 del 24/9/1999, a firma del Direttore U.O. gestione risorse umane gli sono state attribuite le funzioni di Coordinamento al SIAN.

Dichiara che nell'ambito di tutto il percorso lavorativo, in molte occasioni, ha coordinato e diretto operatori singoli o a gruppi, di pari grado o grado inferiore, ricevendo anche attestati di stima. Fa presente infine, di aver maturato esperienza gestionale tecnico-amministrativa nelle Istituzioni Pubbliche, avendo ricoperto l'incarico di Consigliere Provinciale presso la provincia di Perugia nel mandato amministrativo 1995/1999, ricoprendo anche la funzione di Capo Gruppo; avendo ricoperto, l'incarico di Consigliere Comunale presso il Comune di Gubbio, nel mandato amministrativo 2001/2006; l'incarico di Assessore presso la Comunità Montana dell'Alto Chiascio da Marzo 2002 a Gennaio 2007. Dall'ottobre 2008 sino al collocamento a riposo, avvenuto il 1° Luglio 2011, è stato comandato presso l'Università degli Studi di Perugia, facoltà di Medicina, corso di Laurea in tecnico della Prevenzione nella sede distaccata di Città di Castello, presso Villa Montesca.

Li 02 maggio 2019
Ermanno Bei Clementi
Via del Lavoro 15
06124 Perugia

3/3 Bei Clementi

Umbertide periodo ottobre 1998-Marzo 1999 ore 23;

- 15) In qualità di relatore, al corso di aggiornamento "Igiene degli alimenti e nutrizione" organizzato da USL n. 1 ad Umbertide nella giornata del 29/10/98.
- 16) Convegno "Guida all'esercizio dell'attività alimentare e D.lgs 155/97" organizzato dall'USL n. 1 a Montone periodo 04/03/1999;
- 17) Convegno "Guida all'esercizio delle attività alimentari ecc" organizzato dalla USL n. 1 a Città di Castello periodo Aprile 1999;
- 18) Forum su "La salubrità degli alimenti" organizzato dall'USL n.1 a Umbertide, periodo 08/05/1999;
- 19) In qualità di relatore giornata di aggiornamento " La valutazione del rischio igienico-sanitario L.155/97 " giugno 1999.
- 20) Tavola rotonda " D.lgs 155/97 i piani di autocontrollo a confronto" Gubbio 16/09/99;
- 21) Corso obbligatorio "Informatica di base: 1°e 2° livello" aprile 2000;
- 22) Corso obbligatorio " Informatica di base 2° e 3° livello" Aprile 2000;
- 23) Corso su " Le funzioni manageriali ecc" organizzato dall'USL n. 1 a Città di Castello maggio-giugno 2000;
- 24) Convegno regionale U.N.P.I.S.I. "Depenalizzazione reati alimentari D.lgs 507/99" "D.lgs 152/99" "D.lgs 528/99" a Foligno 10/6/2000;
- 25) "Il sistema informativo del dipartimento di prevenzione" Umbertide 24/11/2001;
- 26) "Le Funzioni Manageriali nei Servizi ecc." Città di Castello 13/15 febbraio 2002;
- 27) " I servizi di prevenzione in Umbria" G. Guaitini Perugia 14 marzo 2002;
- 28) "Le giornate del cittadino" Gubbio 22/23 marzo 2002;
- 29) "I sistemi turistici locali" L.135/01 Villa Umbra Perugia 11 aprile 2002;
- 30) "Consenso informato e responsabilità professionale" 7 ECM, USL n.1 Gubbio 20/09/2002;
- 31) Corso per ispettore micologo periodo 2001/2002; c/o USL n.2 PG, durata otto settimane, conseguendo l'attestato di "esperto micologo" e l'iscrizione nel registro regionale al n. 68 di cui alla delibera Giunta Regionale n.1760/97, e l'iscrizione nell'albo nazionale.
- 32) "Il ruolo del micologo nei casi di sospetta intossicazione da funghi" 19 ECM, USL n.2 Perugia 20/22/11/2002.

Presso la Scuola Eugubina di Pubblica Amministrazione del Comune di Gubbio ha partecipato al "Corso generale a moduli di Teoria e Pratica della Pubblica Amministrazione Locale":

- a) modulo "Comunitario" 21 ottobre 14 novembre 2002, otto lezioni pari a 12 ore di corso;
- b) modulo "Costituzionale/Regionale" 21 novembre 19 dicembre 2002, dieci lezioni pari a 15 ore di corso;
- c) modulo "Enti Locali" 20 gennaio 31 marzo 2003, venti lezioni pari a 30 ore di corso;
- d) modulo "Amministrativo/processuale" 3/4 aprile 2003 pari a 12 ore di corso;
- e) Modulo "Amministrativo Penale" 12/13 maggio 2003, pari a 10 ore di corso.

Conseguendo, in data 12 aprile 2003 il DIPLOMA di "Conoscitore della Pubblica Amministrazione Locale", ed in data 30 maggio 2003 superando l'esame finale, discutendo la tesi su "Qualità e gestione delle risorse nella Pubblica Amministrazione" il DIPLOMA di "Esperto della Pubblica Amministrazione Locale" riportando la votazione di 100/100.

Inoltre, sempre presso la "S.E.P.A." ha partecipato ai seguenti corsi e seminari:

- f) "la sicurezza e il nuovo codice della strada" 14/15 ottobre 2002;
- g) "Funzioni di P.M. svolte da Ufficiali di Polizia Giudiziaria nel processo penale davanti al Giudice di Pace" 22 ottobre 2002;
- h) "I contratti degli enti pubblici" 29 ottobre 2002;
- i) "Appalti di servizi e forniture nelle PP.AA" 30/31 ottobre 2002;
- l) "Gli appalti di lavori alla luce della riforma apportata alla Legge Quadro sui lavori pubblici dalla L. 166/2002" 11/12 novembre 2002;
- m) "Gestione della finanza locale legge finanziaria 2003 ecc." 19 novembre 2002;
- n) "I tributi Comunali" 30 novembre 2002;
- o) "Corso monotematico sull'ICI" 2/3 dicembre 2002;
- p) "Corso sulla privacy" in ambito amministrativo e sanitario 19/20 dicembre 2002;
- q) "Il nuovo testo unico delle espropriazioni per pubblica utilità" 15/16 gennaio 2003;
- r) "Il nuovo testo unico sull'edilizia" 29/30/31 gennaio 2003;
- s) "Il sistema pensionistico" 1/2 aprile 2003;
- t) "Le giornate del cittadino" il rapporto tra amministrazione e giurisdizione, 12 aprile 2003;

2/3 *Dr. Roberto Enzo*